

Принято на педагогическом совете
Протокол № 5 от «05» сентября 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАУ ДО «ДМШ»

МР Кушнаренковский р-н РБ

В.Ф. Низамова

Приказ № ___ от «__» _____ 201_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о дополнительной общеразвивающей программе**

1. Общие положения

1.1. Дополнительная образовательная программа в области искусств – это нормативно-правовой документ МАУ ДО «ДМШ» МР Кушнаренковский р-н РБ (далее — Школа), который должен обеспечивать развитие творческих способностей подрастающего поколения.

1.2. Общеразвивающие программы в области искусств должны способствовать эстетическому воспитанию граждан, привлечению наибольшего количества детей к художественному образованию.

1.3. Общеразвивающие программы разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно, с учетом «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», а также кадрового потенциала и материально-технических условий Школы, региональных особенностей.

1.4. Общеразвивающие программы в области искусств должны основываться на принципе вариативности для различных возрастных категорий детей и молодежи, обеспечивать развитие творческих способностей подрастающего поколения, формирование устойчивого интереса к творческой деятельности.

1.5. При разработке и реализации общеразвивающих программ в области искусств необходимо учитывать занятость детей в общеобразовательных организациях, т.е. параллельное освоение детьми основных общеобразовательных программ.

1.6. С целью привлечения наибольшего количества детей к художественному образованию, обеспечения доступности художественного образования срок реализации общеразвивающих программ не должен превышать 3-х или 4-х лет (2 года 10 месяцев и, соответственно, 3 года 10 месяцев) для детей в возрасте от 6 до 17 лет включительно.

По окончании освоения общеразвивающих программ в области искусств выпускникам выдается документ, форма которого разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

2. Структура и составляющие разделы образовательной программы

2.1. Образовательная программа по предмету имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план (для теоретических и исторических учебных предметов);
- содержание учебного предмета
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- формы и методы контроля, система оценок;
- методическое обеспечение учебного процесса;

- список литературы.

2.2. Титульный лист образовательной программы содержит:

- полное наименование Школы;
- наименование учебного предмета с указанием наименованием дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области искусств;
- год разработки программы.

Оборот титульной страницы должен содержать:

- гриф одобрения и утверждения данной программы;
- фамилию, имя и отчество о должность разработчика (разработчиков) программы;
- наличие подписи не менее двух рецензентов.

2.3. Пояснительная записка должна содержать следующие разделы:

- характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе;
- срок реализации учебного предмета, возраст обучающихся;
- объем учебного времени, предусмотренный учебным планом школы на реализацию учебного предмета;
- форма проведения учебных аудиторных занятий;
- цели и задачи учебного предмета;
- обоснование структуры программы учебного предмета;
- методы обучения;
- описание материально-технических условий реализации учебного предмета.

2.4. Учебно-тематический план (для теоретических и исторических учебных предметов) должен отражать последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета.

Учебно-тематический план может быть представлен следующим образом:

	Наименование раздела, темы	Вид учебного занятия	Общий объем времени (в часах)		
			Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная работа	Аудиторные занятия

При отсутствии учебно-тематического плана данный раздел должен содержать сведения о затратах учебного времени, которые представлены с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета, на максимальную, самостоятельную нагрузку обучающихся и аудиторные занятия.

2.5. Содержание учебного предмета включает с себя следующие разделы: •

- сведения о затратах учебного времени;
- требования по годам (этапам) обучения.

Раздел должен отражать распределение учебного материала по годам обучения, содержать описание дидактических единиц по каждому разделу или теме учебного предмета и содержать сведения о затратах учебного времени. Названия разделов и тем учебного предмета должны соответствовать учебно-тематическому плану (при его наличии). Устанавливаемый программой учебного предмета объем знаний, умений и навыков по учебному предмету основной части образовательной программы должен быть не ниже уровня, предусмотренного ФГТ.

2.6. Требования к уровню подготовки обучающихся.

В данном разделе формулируются результаты учебного процесса. Раздел содержит перечень знаний, умений, навыков, личностных качеств, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета.

2.7. Формы и методы контроля, система оценок.

Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции. Содержание текущего контроля знаний, умений и навыков, содержание промежуточной и итоговой аттестации, условия их проведения должны быть отражены в программе учебного предмета.

Формы и методы контроля, система оценок должны отражать:

- цели, виды, форма, содержание аттестации;
- критерии оценки;
- контрольные требования на каждом этапе обучения.

2.8. Методическое обеспечение учебного процесса.

Раздел включает в себя методические рекомендации педагогическим работникам: обоснование методов организации учебного процесса, самостоятельной работы обучающихся, способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений, а также перечень необходимого дидактического материала.

Данный раздел может содержать методические рекомендации по проведению того или иного вида занятий.

2.9. Списки рекомендуемой нотной и методической литературы включают:

- список рекомендуемой нотной литературы;
- список рекомендуемой методической литературы.

Раздел должен содержать перечень учебной, учебно-методической, нотной и другой литературы (при необходимости — репертуарные списки), а также учебно-методических материалов, используемых при реализации и освоения учебного предмета, в том числе и для выполнения обучающимся домашнего задания.

Список литературы представляет алфавитный перечень изданий с указанием автора, названия книги, места и года издания.

1. Рассмотрение и утверждение образовательной программы

3.1. Дополнительные общеразвивающие образовательные программы разрабатываются преподавателями школы, рассматриваются и обсуждаются на заседании Методического Совета, принимаются Педагогическим советом Школы и утверждаются директором Школы.

3.2. Образовательная программа должна иметь не менее двух рецензентов, возможно разного уровня образования в сфере культуры и искусства.

2. Действие образовательной программы

4.1. Срок действия общеразвивающей образовательной программы определяется сроком полного курса реализации программы по предмету.

4.2. По истечении полного срока реализации образовательной программы по предмету, возможна её модификация с целью совершенствования учебного процесса посредством внедрения новых образовательных технологий.