

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская
музыкальная школа» муниципального района
Кушнаренковский район Республики Башкортостан

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета Протокол №6 от 05.09.2017 г	Утверждаю Директор  В.Ф. Низамова. Приказ №22 от 05.09.2017 г
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Детская музыкальная школа»
муниципального района Кушнаренковский район
Республики Башкортостан

1. Общие положения

Проектная деятельность для преподавателей является одной из форм организации образовательной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования, демократического стиля общения с детьми.

2. Цель проектной деятельности

- Создание условий для понимания и применения учащимися знаний, умений, навыков, приобретенных в процессе обучения.
- Создание условий для расширения культурно-просветительской, методической деятельности преподавателей.
- Психология общения в коллективе учащихся.
- Создание условий для повышения образовательного, интеллектуального и профессионального уровня преподавателей и учащихся.

3. Задачи проектной деятельности в образовательном процессе

- Формирование и создание условий для всестороннего полного личностного развития учащихся:
- навыков сбора и обработки информации, материалов;
- развитие умения анализировать (креативность и художественное мышление);
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе по проекту (составлять план работы, четко презентовать информацию, оформлять сноски);
- формирование позитивного отношения к участию в проектной деятельности; проявлять инициативу;
- сохранение и приумножение национально – культурных ценностей;
- бережное отношение к национальному культурному наследию;
- формирование духовно – нравственных качеств личности.

4. Основные понятия проектной деятельности.

4.1. Проект - это форма организации совместной деятельности учителя и обучающихся, совокупность приёмов и действий в их определённой последовательности, направленной на достижение поставленной цели — решение конкретной проблемы, значимой для обучающихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

4.2. Типология форм организации проектной деятельности (проектов) обучающихся в образовательном учреждении может быть представлена по следующим основаниям:

- видам проектов: информационный (поисковый), исследовательский, творческий, социальный, прикладной (практико-ориентированный), игровой (ролевой), инновационный (предполагающий организационно экономический механизм внедрения);

- содержанию: монопредметный, метапредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.;
- количеству участников: индивидуальный, парный, малогрупповой (до 5 человек), групповой (до 15 человек), коллективный (класс и более в рамках школы), муниципальный, городской, всероссийский, международный, сетевой (в рамках сложившейся партнёрской сети, в том числе в Интернете);
- длительности (продолжительности) проекта: от проекта-урока до многолетнего проекта.

5. Содержание проектной деятельности

5.1. Проектная деятельность в МАУДО «ДМШ» возглавляется директором.

5.2. Начало проектной деятельности осуществляется с издания приказа директора школы о начале проведения проекта.

5.3. Для организации проектной деятельности создается оргкомитет по проведению проекта в составе Совета школы и назначается руководитель проектной группы.

5.4. Оргкомитет готовит график проведения мероприятий по проектам муниципального учрежденческого и внутришкольного уровней.

5.5. Проект может быть групповым или индивидуальным.

5.6. Оргкомитет один раз за учебный год проводит анализ и оценку проектной деятельности. В случае актуальности и востребованности проект может быть пролонгирован.

6. Функциональные обязанности руководителя проектной деятельности

На руководителя проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

- оказание методической и консультативной помощи преподавателям, ведущим занятия по проектной деятельности (совместная разработка авторских программ, составление календарно-тематического планирования, разработка видов и форм контроля
- (тематического, промежуточного, итогового, ведение мониторинга качества участия учащихся) в проектной деятельности;
- установка необходимого для ведения проектной деятельности программного обеспечения;
- формирование проектной группы на основе полученных от преподавателей тематических разработок;
- проведение необходимых консультаций в ходе проектной деятельности,
- координация усилий всех членов проектной группы;
- несение персональной ответственности за грамотное решение технических задач;
- обеспечение организационно-педагогических условий для реализации проекта.

7. Функциональные обязанности руководителя проектной группы

На руководителя проектной группы возлагаются следующие обязанности:

- выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса;
- составление краткой аннотации мероприятий проекта, определение участников каждого мероприятия по проекту;
- детализация отобранного содержания, структурирования материала мероприятий проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта;
- координация деятельности участников мероприятий проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками выполняемых работ.

7. Механизм стимулирования работы членов проектной группы

7.1. Преподавателям занятых в проектной деятельности по итогам работы в отчётный период выплачивается премия при условии выполнения показателей, подтверждаемых данными отчётов за установленный период «Положения об оплате и стимулировании труда работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа»