

Рассмотрено и принято
на заседании Совета школы
МАОУ ДОД «ДМШ» МР
Кушнаренковский район
Республики Башкортостан
Протокол № 1
от «19» июня 2012 г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ ДОД «ДМШ»
МР Кушнаренковский район РБ
Шематонova Л. Р.

Приказ № 31

от «19» июня 2012 г.



ПРАВИЛА № 01.14.07

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ДЕТЕЙ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для детей разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89;

- Закон Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Уставом Учреждения.

1.2. Участниками образовательного процесса являются дети, педагогические работники, родители (законные представители).

1.3. Настоящие Правила определяют основные права и обязанности детей МАОУ ДОД «ДМШ» МР Кушнаренковский район РБ, устанавливают учебный распорядок для детей, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием детей школы.

1.4. Настоящие Правила призваны решать следующие задачи:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса;

- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

- обеспечение успешного освоения детьми образовательных программ;

- воспитание уважения к личности, ее правам;

- развитие культуры поведения и навыков общения.

2. Права и обязанности детей Учреждения

2.1. Права и обязанности детей, как участников образовательного процесса определяется данным документом и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

Дети имеют право на:

- свободное выражение собственных взглядов, убеждений и мнений;

- свободный доступ к источникам информации.

- уважение человеческого достоинства.

- развитие своей личности, музыкальных способностей.

- открытую оценку знаний и умений ребенка, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями.

- участие в культурной жизни, организуемых мероприятиях, соответствующих возрасту ребенка.

- отдых в перерывах между уроками, в каникулярное время, в выходные дни.

- участие в управлении школой в порядке, определяемом Уставом школы.

- на льготы в соответствии с действующими нормами.

- создание различных общественных объединений, если они не противоречат Уставу.

- внесение предложений об изменениях в образовательной деятельности школы в установленном Уставом порядке.

- использование для выступлений средств массовой информации школы.

- право на ходатайство о перенесении сроков зачетов, контрольных прослушиваний и уроков после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами.

2.2. Дети обязаны:

- соблюдать требования Устава, решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления школы, Правила внутреннего распорядка, инструкции по технике безопасности для детей, правила пожарной безопасности.

- вести себя в школе и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

- посещать детскую музыкальную школу в предназначенное для этого время и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, ребенок представляет преподавателю по специальности справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия. Уважительными причинами отсутствия считаются:

1) личная болезнь;

2) посещение врача (представляется справка);

3) экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждается заявлением родителей);

4) пропуск занятий по договоренности с директором (по заявлению родителей).

Если ребенку необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение преподавателя или директора. Разрешение записывается в дневнике, рядом ставится подпись родителей (законных представителей).

- добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

- здороваться с работниками и посетителями школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Дети уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, обращаться за помощью преподавателю, дирекции детской музыкальной школы.

- беречь имущество школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

- следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля.

2.3. Дисциплина в музыкальной школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в музыкальной школе недопустимо.

2.4. Детям запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, использование которых может привести к взрывам пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3. Режим работы и организация учебно-воспитательного процесса

3.1. В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

Учреждение работает по шестидневной неделе. Занятия организованы в одну смену.

Начало занятий в 14.00. Продолжительность занятий 45 минут. Продолжительность перерыва между занятиями 10 минут.

Расписание звонков

Понедельник	Четверг
14.00-14.45	14.00-14.45
14.55-15.40	14.55-15.40
15.50-16.35	15.50-16.35
16.45-17.30	16.45-17.30
17.40-18.25	17.40-18.25
18.35-19.20	18.35-19.20
Вторник	Пятница
14.00-14.45	14.00-14.45
14.55-15.40	14.55-15.40
15.50-16.35	15.50-16.35
16.45-17.30	16.45-17.30
17.40-18.25	17.40-18.25
18.35-19.20	18.35-19.20
Среда	Суббота
14.00-14.45	14.00-14.45
14.55-15.40	14.55-15.40
15.50-16.35	15.50-16.35
16.45-17.30	16.45-17.30
17.40-18.25	17.40-18.25
18.35-19.20	18.35-19.20

3.2. Организация образовательного процесса Учреждения регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий. Годовой учебный план создается образовательным Учреждением самостоятельно на основе базисного учебного плана. Учебная нагрузка и режим занятий детей определяются в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.3. Учебный год в школе начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года не менее 34 недель. Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) – 30 календарных дней, летом не менее восьми недель.

3.4. Обучение и воспитание детей проводятся в процессе учебной работы, внеклассных и внешкольных мероприятий. Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является урок.

3.5. Знания детей оцениваются по пятибалльной системе.

3.6. Порядок перевода детей в следующий класс, проведения итоговой аттестации выпускников устанавливается Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами.

4. Внешний вид

4.1. В осенние и весенние периоды обязательна вторая обувь.

4.2. Дети должны иметь опрятный вид и аккуратную причёску.

5. Поведение на уроке

5.1. Детям опаздывать на групповые и индивидуальные занятия без уважительной причины не разрешается. При опоздании на занятие по уважительной причине детям следует изложить причину опоздания, когда этого попросит преподаватель. Не мешая ходу занятий, включиться в работу.

5.2. Дети занимают свои места в кабинете так как это устанавливает преподаватель, с учетом психофизических особенностей детей.

5.3. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам Российской Федерации, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми детьми, обучающимися у данного преподавателя.

5.4. Перед началом урока, дети должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.5. Дети обязаны приходить на занятия со всеми необходимыми нотными сборниками, дневниками, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и

выполненным домашним заданием. В случае невыполнения задания ребенок должен сообщить об этом преподавателю до начала занятий.

5.6. При входе преподавателя в класс, дети встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом дети приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.

5.7. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.8. По первому требованию преподавателя должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках детьми должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) ставят свою подпись в дневнике.

5.9. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение преподавателя..

5.10. Если ребенку необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения преподавателя.

5.11. Когда преподаватель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

5.12. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

6. Поведение на перемене

6.1. Дети обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. Во время перерывов (перемен) детям запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

6.3. На переменах дети могут обратиться к своему преподавателю, к любому сотруднику школы за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

7. Приход и уход из школы

7.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, исходя из расписания групповых и индивидуальных занятий.

7.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

7.3. Войдя в школу, дети снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

7.4. Перед началом уроков дети должны свериться с расписанием, и прибыть на урок без опоздания.

8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий, дети обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Дети должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Дети должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Правила поведения на территории школы.

9.1. На территории школы дети должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.

9.2. Бережно относиться к школьному имуществу.

9.3. Оберегать деревья, кустарники, цветы и другое имущество, расположенное на территории школы.

10. Поведение на улицах, в общественных местах

10.1. Каждый ребенок дорожит честью своей школы, своего класса, своей собственной.

10.2. Дети всюду ведут себя согласно правилам культурного поведения, всегда вежливо и скромно.

10.3. Дети садятся только в том случае, если взрослые сидят, и есть свободные места.

10.4. Каждый ребенок должен быть внимательным к взрослым, маленьким детям, больным и престарелым. Вести себя скромно и прилично, не доставлять неприятностей окружающим: не толкаться, не разговаривать очень громко, не включать на полную громкость плееры, не петь там, где это не принято.

10.5. При встрече со старшими уступать им дорогу.

10.6. При встрече со знакомыми здороваться.

10.7. Соблюдать правила уличного движения. Если специальный тротуар для пешеходов отсутствует, то ходят по левой стороне дороги.

11. Правила пользования учебной литературой

11.1. Бережно относитесь к книгам и другим произведениям печати, используемым в ходе учебного процесса.

11.2. Возвращайте книги в установленные сроки, в опрятном виде. В случае необходимости дети их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

11.3. Не делайте в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибайте и не вырывайте страницы.

11.4. Тщательно осмотрите книгу при получении и в случае обнаружения каких – либо дефектов сообщите об этом преподавателю.

11.5. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних детей несут родители (законные представители). В случае порчи или утери учебников детьми они должны возместить их новыми или равноценными.

12. Поощрения за успехи в учении

12.1. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в учении, активное участие в общественной жизни и другие достижения администрацией школы применяются следующие поощрения детей:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- направление благодарственных писем родителям (законным представителям).

12.2. Поощрения объявляются в приказе и доводятся до сведений детского и преподавательского коллектива.

13. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

13.1. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей и педагогов, применение методов физического и психического насилия по отношению к детям не допускается.

13.2. За нарушение настоящих Правил к детям могут быть применены различные меры дисциплинарной ответственности:

- устное предупреждение;
- объявление выговора;
- уведомление родителей (законных представителей) о неудовлетворительной успеваемости и поведении;

- возмещение материального ущерба за счет средств родителей (законных представителей).

13.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства при которых он совершен, предшествующее поведение ребенка. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание. До применения взыскания от нарушителя должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка, не считая времени болезни ребенка или пребывания на каникулах. Взыскание не может быть применено позднее 6 месяцев со дня совершения поступка. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется ребенку, подвергнутому взысканию под расписку. Взыскание может быть обжаловано ребенком.

13.4. По решению педагогического совета Учреждения отчисление детей из Учреждения осуществляется по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- за систематическое невыполнение условий договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка после предварительного письменного извещения родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья детей, на основании медицинского заключения и заявления родителей (законных представителей);
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава;

Решение об исключении ребенка принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей);

Учреждение обязано проинформировать об исключении ребенка из Учреждения его родителей (законных представителей) в течение двух недель. Отчисление ребенка по инициативе образовательного Учреждения во время их болезни или каникул не допускается.

Ребенок имеет право на восстановление в обучении в Учреждении при наличии вакантных бюджетных мест в порядке и на условиях, предусмотренных локальным нормативным актом Учреждения.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием детей школы.

14.2. Настоящие Правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

Пронумеровано и прошнуровано

9 (девять)

страниц

М. П.

Руководитель

«*19*»

06

2012г.

